

# LISTA DE TRÁMITES Y SERVICIOS 2019

## LISTA DE TRÁMITES DE LA SEG

En cumplimiento al Programa Sectorial de Educación, Ciencia, Tecnología, Deporte y Recreación 2016-2021, Proyecto 36 “Modernización y Simplificación Administrativa”, Línea de Acción: “Elaborar y Mantener actualizada la Guía de Trámites y Servicios”, la Subsecretaría de Administración y Finanzas a través de la Unidad de Organización, Innovación y Calidad, se encuentra actualizando los siguientes trámites que ofrece la Secretaría de Educación Guerrero.

TRÁMITES							
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA (NEO: 1.1)							
Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
<b>01.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Educación Inicial.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. II
<b>02.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Educación Preescolar.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. II
<b>03.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Educación Primaria.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. II

<p><b>04.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Educación Secundaria.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. II</p>
<p><b>05.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Educación Media Superior.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. III</p>
<p><b>06.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Capacitación para el Trabajo.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. III</p>
<p><b>07.</b> Derechos por solicitud y resolución del trámite de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Nivel Superior.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. I, a)</p>
<p><b>08.</b> Derechos por solicitud y resolución para la actualización de planes y programas de estudio de tipo superior con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE).</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. I, b)</p>

<p><b>09.</b> Derechos por solicitud y resolución para la actualización de planes y programas de estudio de tipo superior con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE). Cambio de domicilio.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. I, c)</p>
<p><b>10.</b> Inspección y Vigilancia de Educación Inicial.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, d)</p>
<p><b>11.</b> Inspección y Vigilancia de Educación Preescolar.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, d)</p>
<p><b>12.</b> Inspección y Vigilancia de Educación Primaria.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, d)</p>
<p><b>13.</b> Inspección y Vigilancia de Educación Secundaria.</p>	<p>NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	<p>Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, c)</p>

<b>14.</b> Inspección y Vigilancia de Educación Media Superior.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, b)
<b>15.</b> Inspección y Vigilancia de Capacitación para el Trabajo.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, b)
<b>16.</b> Inspección y Vigilancia Nivel Superior.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XV, a)
<b>17.</b> Revalidación de Estudios realizados en el extranjero Educación primaria.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XII, a)
<b>18.</b> Revalidación de Estudios realizados en el extranjero de Educación Secundaria.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XII, a)
<b>19.</b> Revalidación de Estudios realizados en el extranjero de Nivel Superior.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XII, c)

20. Revalidación de Estudios realizados en el extranjero de Educación Media Superior.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XII, b)
21. Equivalencia de estudios Educación Media Superior.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XIV, b)
22. Equivalencia de estudios de Nivel Superior.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XIV, c)
23. Equivalencia de estudios de Educación Primaria.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XIV, a)
24. Equivalencia de estudios de Educación Secundaria.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186. XIV, a)
25. Certificación de certificado de educación Primaria.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186

<b>26.</b> Certificación de certificado de educación secundaria.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186
<b>27.</b> Duplicado del reporte de evaluación de educación preescolar.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186, XI, a)
<b>28.</b> Duplicado del certificado de educación primaria.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186, XI, a)
<b>29.</b> Duplicado del certificado de educación secundaria.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186, XI, a)
<b>30.</b> Elaboración del Sello del Sistema Educativo Nacional.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186
<b>31.</b> Formato de Título de Educación Normal.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186

32. Duplicado de Certificado de Educación Normal.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	NO	SI	NO	Anexar la Ley Federal de Derechos. Capítulo X, de la SEP. Sección Cuarta de Servicios de Educación. Artículo 186, XI, b)
33. Certificación de Constancias de Regularización para el Nivel de Secundaria.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
34. Certificación de Documentos de Estudios de Educación Básica y Normal; de Media Superior y Superior de Escuelas con RVOE de la SEG.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
35. Expedición de Duplicados de Certificados Totales y Parciales de Educación Básica.	NEO:1.1.2.1.0.1 UA:Departamento de Registro y Certificación	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
36. Incorporación de Escuelas Particulares.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
37. Inspección y Vigilancia a Escuelas Particulares.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
38. Revalidación y Equivalencia de Estudios Realizados en el Extranjero.	NEO:1.1.2.1.0.2 UA:Departamento de Incorporación y Revalidación	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>Subtotal por Subsecretaría: 38</b>		SI = 0 NO = 38	SI = 0 NO = 38	SI = 6 NO = 32	SI = 38 NO = 0	SI = 0 NO = 38	



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA (NEO: 1.2)**

Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
00.							
<i>Subtotal por Subsecretaría: 0</i>		SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	

**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (NEO: 1.3)**

Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
01. Preparatoria Abierta, Acreditación del Sistema.	NEO:1.3.1.0.1.1 UA:Departamento de Sistemas Abiertos	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
02. Adición de Carrera y/o Estudios de Postgrado.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
03. Autorización Provisional para Ejercer por Título en Trámite.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
04. Baja de Institución Educativa Plantel y/o Estudios.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
05. Devolución de Documentos Originales del Nivel Profesional.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	

06. Gestión de Duplicado de Cédula Profesional.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
07. Gestión del Registro Federal de Título y Expedición de Cédula.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
08. Gestión del Registro Federal y Obtención de Cédula de Especialidad.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
09. Registro de Grado Académico y Expedición de Cédula.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
10. Registro de Institución Educativa.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
11. Registro Estatal de Título Profesional.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
12. Examen. ¿?	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	Identificar con la UA si es un trámite o un servicio
13. Duplicado de credencial.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	Identificar con la UA si es un trámite o un servicio
14. Duplicado de certificado de sistemas abiertos.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	Identificar con la UA si es un trámite o un servicio
15. Certificado. ¿?	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	Identificar con la UA si es un trámite o un servicio
16. Autorización y registro de colegios profesionistas.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
17. Registros de socios a un colegio de profesionistas.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	

<b>18.</b> Cambio de denominación de un colegio de profesionistas.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>19.</b> Modificación de estatus de un colegio de profesionistas.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>20.</b> Solicitud para el cambio del consejo directivo de un colegio de profesionistas.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>21.</b> Enmienda al registro para la adición de carrera.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>22.</b> Solicitud de enmienda al registro para modificar la nomenclatura de carrera.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>23.</b> Solicitud de enmienda al registro para modificar la nomenclatura de la institución educativa.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>24.</b> Constancia de trámites.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	SINO		NO	
<b>25.</b> Examen de ingreso a la licenciatura.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>26.</b> Cursos Propedéuticos.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>27.</b> Inscripción y reinscripción semestral modalidad mixta y escolarizada.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>28.</b> Constancia de Estudios.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	

<b>29.</b> Constancia con calificaciones.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>30.</b> Credencial Simple.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>31.</b> Credencial Plástica.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>32.</b> Certificado Parcial.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>33.</b> Duplicado de certificado terminal.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>34.</b> Exámenes extraordinarios por materia.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>35.</b> Consulta o constancia de archivo.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>36.</b> Constancia de terminación de estudio.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>37.</b> Formatos de certificado terminal y título.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>38.</b> Derecho a titulación licenciatura (acta de examen y título).	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>39.</b> Gastos administrativos.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>40.</b> Examen profesional (pago de sinodales) \$196.00 por sinodal.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	

<b>41.</b> Devolución de documentos originales.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	Verificar este trámite con la UA
<b>42.</b> Orientaciones metodológicas extraordinarias.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>43.</b> Revisión del documento recepcional.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>44.</b> Examen de ingreso a la maestría.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>45.</b> Entrevista a maestría.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>46.</b> Inscripción general maestría.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>47.</b> Inscripción por semestre maestría.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>48.</b> Derecho de obtención de grado maestría, acta de examen y grado académico.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	Verificar este trámite con la UA
<b>49.</b> Sinodales (\$ 300.00 por sinodal).	NEO:1.3.2.0.2 UA: Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	
<b>50.</b> Acreditación y certificación a estudiantes de preparatoria abierta por examen.	NEO:1.3.2.0.2 UA:Subdirección de Profesiones y Servicio Social	NO	NO	NO		NO	Verificar este trámite con la UA
<b>Subtotal por Subsecretaría: 50</b>		SI = 0 NO = 50	SI = 0 NO = 50	SI = 11 NO = 39	SI = 11 NO = 0	SI = 0 NO = 50	

**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (NEO: 1.4)**

Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
01. Constancia de Servicios.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
02. Credencial del trabajador.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	¿?	SI	NO		SI	Se desconoce si el trámite está informatizado
03. SAR FOVISSSTE Solicitud.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
04. Constancia de deducciones ISSSTE.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
05. Alta al ISSSTE.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
06. Bajas al ISSSTE.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
07. Constancia de deducciones FORTE.	NEO:1.4.1. UA: Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	

<b>08.</b> Modificaciones de Sueldo ISSSTE.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		NO	
<b>09.</b> Expedición de Filiación.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
<b>10.</b> Corrección de datos de Filiación.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
<b>11.</b> Certificación de préstamo a corto plazo del ISSSTE.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		NO	
<b>12.</b> Credencial de Pensión Alimenticia.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
<b>13.</b> Constancia de deducciones Plan de Previsión Social.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
<b>14.</b> Constancia Deducciones FOVISSSTE.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		NO	
<b>15.</b> Constancia de descuento Impulsora Cultural Costeña (concepto 09).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
<b>16.</b> Constancia de descuento Programa Educativo Nacional (concepto RP).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
<b>17.</b> Constancia de descuento Promociones Empresariales (concepto RP).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	

18. Constancia de Descuento Comercializadora OFEM (concepto RO).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
19. Constancia de Descuento seguro de vida Plan Magisterial (concepto 22).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
20. Constancia descuento Sistema Audiovisuales (concepto 51).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
21. Constancia descuento Seguro Individual (concepto 51).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
22. Constancia descuento Seguro Automóvil (concepto SV).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
23. Constancia descuento Recuperación ETESA (concepto RS).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
24. Constancia descuento Recuperación de Vivienda (concepto RV).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
25. Constancia descuento Seguro Comercial América (concepto SA).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
26. Constancia descuento Comercializadora OFEM (concepto OG).	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	
27. Actualización de expediente electrónico.	NEO:1.4.1. UA:Dirección General de Administración de Personal	SI	SI	NO		SI	Verificar si la UA es responsable directo del trámite



28. Constancia de Percepciones y Deducciones.	NEO:1.4.1.0.1 UA:Subdirección de Pagos.	SI	SI	NO		SI	
<b>Subtotal por Subsecretaría: 28</b>		SI = 27 NO = 0	SI = 28 NO = 0	SI = 0 NO = 28	SI = 0 NO = 0	SI = 25 NO = 3	
<b>Subtotal por Subsecretarías: 38 + 0 + 50 + 28 = 116</b>		SI = 27 NO = 89	SI = 28 NO = 88	SI = 17 NO = 99	SI = 49 NO = 67	SI = 25 NO = 91	
<b>NÚMERO TOTAL DE TRÁMITES: 116</b>							

## LISTA DE SERVICIOS DE LA SEG

En cumplimiento al Programa Sectorial de Educación, Ciencia, Tecnología, Deporte y Recreación 2016-2021, Proyecto 36 “Modernización y Simplificación Administrativa”, Línea de Acción: “Elaborar y Mantener actualizada la Guía de Trámites y Servicios”, la Subsecretaría de Administración y Finanzas a través de la Unidad de Organización, Innovación y Calidad, se encuentra actualizando los siguientes servicios que ofrece la Secretaría de Educación Guerrero.

SERVICIOS							
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA (NEO: 1.1)							
Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
01. Construcción de Espacios Educativos del Nivel Básico.	NEO:1.1.1.1.0.3 UA:Departamento de Infraestructura Educativa	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
02. Reparación de Escuelas de Nivel Básico <b>Construcción de Espacios Educativos del Nivel Básico.</b>	NEO:1.1.1.1.0.3 UA:Departamento de Infraestructura Educativa	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
03. Mejoramiento de Espacios Educativos del Nivel Básico o <b>Reparación de Escuelas de Nivel Básico.</b>	NEO:1.1.1.1.0.3 UA:Departamento de Infraestructura Educativa	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
04. Becas para la Permanencia Escolar.	NEO:1.1.2.2.0.2 UA:Departamento de Becas	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>Subtotal por Subsecretaría: 4</b>		SI = 0 NO = 4	SI = 0 NO = 4	SI = 4 NO = 0	SI = 4 NO = 0	SI = 0 NO = 4	

**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA (NEO: 1.2)**

Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
<b>01.</b> Apoyo a la Gestión Escolar (AGE).	NEO:1.2.4.0.0.6 UA:Programa de "Acciones Compensatorias"	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>02.</b> Capacitación y Actualización Apoyo y Formación a Madres y Padres de Familia de las Escuelas de Preescolar y Primaria.	NEO:1.2.4.0.0.6 UA:Programa de "Acciones Compensatorias"	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>03.</b> Asignación de Material Didáctico.	NEO:1.2.4.0.0.6 UA:Programa de "Acciones Compensatorias"	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>04.</b> Dotación Gratuita de Lentes a Niños y Niñas que cursan Educación para Alumnos de Primaria y Secundaria de Escuelas Públicas en Planteles Oficiales el Estado.	NEO:1.2.4.0.0.6 UA:Programa "Ver Bien para Aprender Mejor"	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>05.</b> Entrega de Útiles Escolares a escuelas Primarias y Telesecundarias.	NEO:1.2.4.0.0.6 UA:Programa de "Acciones Compensatorias"	NO	NO	NO		NO	
<b>06.</b> Asesoría Pedagógica Itinerante ( API).	NEO:1.2.4.0.0.6 UA:Programa de "Acciones Compensatorias"	NO	NO	NO		NO	
<b>Subtotal por Subsecretaría: 6</b>	SI = 0 NO = 6	SI = 0 NO = 6	SI = 4 NO = 2	SI = 4 NO = 0	SI = 0 NO = 6		

**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR (NEO: 1.3)**

Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
00. Examen ¿?	NEO:1.3.1.0.1.1 UA:Departamento de Sistemas Abiertos		NO	NO		NO	Detallar que tipo de exámenes y a que nivel(es) se refiere.
00. Duplicado de credencial.	NEO:1.3.1.0.1.1 UA:Departamento de Sistemas Abiertos		NO	NO		NO	Detallar a que nivel(es) se refiere.
00. Duplicado de Certificado.	NEO:1.3.1.0.1.1 UA:Departamento de Sistemas Abiertos		NO	NO		NO	Detallar a que nivel(es) se refiere.
00. Certificado ¿?	NEO:1.3.1.0.1.1 UA:Departamento de Sistemas Abiertos		NO	NO		NO	Detallar que tipo de certificado es y a que nivel(es) se refiere.
<b>Subtotal por Subsecretaría: 0</b>		SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	SI = 0 NO = 0	

**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (NEO: 1.4)**

Número Consecutivo y Nombre	Numeral de Estructura Orgánica correspondiente a la Unidad Administrativa con atribución del trámite	¿Está Informatizado? Si / No	¿Se oferta en Ventanilla Única? Si / No	¿Se encuentra registrado en el Manual de Trámites y Servicios de la SEG? Si / No	¿Tiene Fundamento Jurídico? Si / No	¿Diagrama de Procesos elaborado? Si / No	Observaciones
01. Distribución de Libros de Texto Gratuitos.	NEO: 1.4.0.3 UA: Dirección de Recursos Materiales	NO	NO	SI <a href="#">Ver Cédula</a>	SI Ver	NO	
<b>Subtotal por Subsecretaría: 1</b>		SI = 0 NO = 1	SI = 0 NO = 1	SI = 1 NO = 0	SI = 1 NO = 0	SI = 0 NO = 1	
<b>Subtotal por Subsecretarías: 4 + 6 + 0 + 1 = 11</b>		SI = 0 NO = 11	SI = 0 NO = 11	SI = 9 NO = 2	SI = 9 NO = 2	SI = 0 NO = 11	

<b>NÚMERO TOTAL DE SERVICIOS: 11</b>							
<b>NÚMERO TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS: 116 + 11 = 127</b>							

Para efectos de esta lista se entenderá por:

DEFINICIONES	
TÉRMINO	DEFINICIÓN
<b>Trámite</b>	Cualquier solicitud o entrega de información que las personas hagan ante una dependencia u organismo, ya sea para cumplir con una obligación, obtener un beneficio o servicio, o en general, a fin de que se emita una resolución, así como cualquier documento que dichas personas estén obligadas a conservar (Ley Federal de Procedimientos Administrativos),
<b>Servicio</b>	Toda aquella acción que realiza un particular ante la autoridad para obtener un beneficio, iniciar un procedimiento o una consulta sin que medie alguna obligación (Ley Federal de Procedimientos Administrativos).
<b>Manual de Trámites y Servicios</b>	Documento oficial, elaborado e integrado por la Secretaría de Educación Guerrero el cual está diseñado para la consulta de la Ciudadanía, en general, que desean informarse sobre los Trámites y Servicios que ofrece esta Secretaría y para favorecer más el acercamiento entre ambas partes.
ACRÓNIMOS	
TÉRMINO	DEFINICIÓN
<b>NEO</b>	Numeral de Estructura Orgánica
<b>UA</b>	Unidad Administrativa